



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții –10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Titlul proiectului: “Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”

Cod de identificare proiect: POCU/379/6/21/124981

Contract de finanțare nr. 37390/27.05.2019

Nr. înreg. 17326/22.09.2020

ANUNȚ RECRUTARE ȘI SELECȚIE EXPERTI

Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, cu sediul în str. Universității, nr. 13, județul Suceava, **anunță scoaterea la concurs a 2 posturi de expert** în cadrul proiectului cu titlul *”Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”*, POCU/379/6/21/124981, Beneficiar Universitatea “Ștefan cel Mare” din Suceava (www.proform.usv.ro).

DURATA PROIECTULUI: 24 luni

Parteneri:

Partener 1 SIVECO ROMÂNIA S.A.

Partener 2 UNIVERSITATEA DE MEDICINĂ ȘI FARMACIE "GR. T. POPA" IAȘI

Partener 3 UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

Partener 4 UNIVERSITATEA "DANUBIUS" DIN GALAȚI

Partener 5 UNIVERSITATEA "VASILE ALECSANDRI" DIN BACĂU

Obiectivul general al proiectului

Obiectivul general al proiectului îl reprezintă combaterea abandonului universitar și creșterea atractivității învățământului terțiar în cadrul a 5 universități partenere din regiunile de dezvoltare Nord-Est, Sud-Est și Sud-Vest Oltenia prin intermediul unui pachet complex de acțiuni unitare și corelate care vizează perfecționarea profesională a personalului didactic în scopul furnizării programelor de studii prin metode moderne de predare-învățare dar și în scopul participării la dezvoltarea unor oferte educaționale cu grad ridicat de inovare și cu o importantă componentă aplicativă, urmată de elaborarea a 5 cursuri complementare programelor de licență axate pe formarea de competențe antreprenoriale cu ajutorul unor experiențe de învățare de calitate



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții –10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Titlul proiectului: “Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”

Cod de identificare proiect: POCU/379/6/21/124981

Contract de finanțare nr. 37390/27.05.2019

dezvoltate în parteneriat cu mediul privat și finalizată cu furnizarea de noi oferte educaționale împreună cu măsuri de atragere și fidelizare a tinerilor defavorizați în programele de studii terțiare universitare.

Rezultate estimate ale proiectului includ:

- 83 de profesori vor dobândi competențe profesionale adaptate sistemelor moderne de educație și sunt mai pregătiți să-și îndeplinească rolul social;
- 441 de studenți vor absolvi învățământul terțiar universitar cu un bagaj de cunoștințe, aptitudini și competențe care să le permită angajarea într-o activitate economică antreprenorială;
- 200 de studenți din grupurile vulnerabile vor fi sprijiniți să finalizeze programul de studii la care au fost înscriși și au primit astfel o șansă în plus la o viață activă de succes;
- 5 instituții de învățământ superior, din regiuni mai slab dezvoltate ale României, își vor îmbunătăți portofoliul de oferte educaționale cu un curs modern, atractiv, care oferă studenților posibilitatea de a dobândi un set de competențe utile pentru viața profesională.

I. POSTURILE scoase la concurs în cadrul proiectului PROFORM 124981 sunt:

1. COORDONATOR ACTIVITĂȚI PILOTARE (1 post)

Perioada de angajare	10 luni (Octombrie 2020 – Iulie 2021) cu posibilitatea de prelungire a perioadei
Durata muncii	420 ore (max. 42 ore/lună)
Tarif brut orar	95 lei/oră, toate contribuțiile incluse
Codul ocupație	235104 expert învățământ
Responsabilități	Asigură pilotarea programului de studii autorizat; Coordonează activitățile desfășurate de experții pilotare curs; Verifică și asigură îndeplinirea criteriilor de calitate pentru programul de studii;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții –10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Titlul proiectului: “Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”

Cod de identificare proiect: POCU/379/6/21/124981

Contract de finanțare nr. 37390/27.05.2019

	Colaborează la realizarea documentelor necesare atingerii obiectivelor proiectului; Execută orice alte dispoziții primite de la manager, în legătură directă cu activitățile din proiect.
Criterii și condiții	Experiență în proiecte de tip Program Operațional Capital Uman Educație solicitată: Studii universitare de scurta sau de lunga durata, absolvite cu diploma de licență - 3 ani Experiență solicitată: Experiența profesională în activități specifice postului - 10 ani Competențe solicitate: Disponibilitatea, abilitatea de a lucra în echipă; Abilități de comunicare; Capacitate de analiză și organizare; Coordonare și comunicare interdepartamentală; Intocmirea, elaborarea documentelor tehnice de bună calitate; Capacitate de sinteză și analiză. Limbi străine solicitate: Engleză, nivel B1

2. EXPERT EVALUARE PLANURI DE AFACERI (1 post)

Perioada de angajare	2 luni (Noiembrie 2020 – Iulie 2021) cu posibilitatea de prelungire a perioadei
Durata muncii	168 de ore (max. 84 ore/lună)
Tarif brut orar	95 lei/oră, toate contribuțiile incluse
Codul ocupației	251201 analist
Responsabilități	Evaluarea planurilor de afaceri depuse la finalizarea programelor de formare; Elaborează propuneri pentru alte nevoi identificate în timpul cursului și face propuneri de dezvoltare;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții –10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Titlul proiectului: “Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”

Cod de identificare proiect: POCU/379/6/21/124981

Contract de finanțare nr. 37390/27.05.2019

	Colaborează la realizarea documentelor necesare atingerii obiectivelor proiectului; Execută orice alte dispoziții primite de la manager, în legătură directă cu activitățile din proiect.
Criterii și condiții	<p>Experiență în domeniul Antreprenoriat</p> <p>Educație solicitată: Studii universitare de scurtă sau de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență - 3 ani</p> <p>Experiență solicitată: Experiență profesională în activități specifice postului – minim 10 ani în învățământul universitar</p> <p>Competențe solicitate:</p> <p>Disponibilitatea, abilitatea de a lucra în echipă; Abilități de comunicare; Capacitate de analiză și organizare; Coordonare și comunicare interdepartamentală; Capacitate de sinteză și analiză; Capacitate de organizare, de respectare a termenelor limită.</p> <p>Limbi străine solicitate: Engleză, nivel B1</p>

II. CALENDARUL desfășurării procesului de recrutare și selecție:

Depunerea dosarelor de candidatură	22.09.2020 - 28.09.2020
Afișarea rezultatelor	29.09.2020
Depunerea contestațiilor	30.09.2020
Soluționarea contestațiilor	01.10.2020
Rezultate finale	01.10.2020, ora 16

III. DOSARUL DE CANDIDATURĂ

Conținutul dosarului de înscriere la concurs:

1. Cerere de înscriere la concurs (model atașat);
2. Curriculum Vitae (format Europass), datat și semnat pe fiecare pagină;
3. Copie după cartea de identitate;
4. Copii ale diplomelor de studii;



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții –10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Titlul proiectului: “Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”

Cod de identificare proiect: POCU/379/6/21/124981

Contract de finanțare nr. 37390/27.05.2019

5. Adeverință care să justifice experiența profesională în activitățile specifice postului (vehimele în învățământul universitar);
6. Adeverință care să justifice experiența în proiecte finanțate din fonduri europene sau documente justificative care să ateste experiența similară în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene (contracte de muncă în proiecte, diplome, adeverință implicare în proiecte etc.).

Modalitatea de depunere a documentelor:

Dosarele de candidatură se înregistrează și se depun la Registratura Universității ”Ștefan cel Mare” din Suceava, corp E, în plic închis, cu mențiunea "CANDIDAT pentru postul de Expert (*se va menționa denumirea postului*) - Proiect POCU PROFORM 124981".

Modalitatea de contestare a deciziei comisiei de selecție:

Contestațiile pot fi depuse, conform calendarului concursului în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatului. Contestațiile se vor înregistra la Registratura Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, în plic închis, având la exterior următoarea mențiune: „CONTESTAȚIE pentru postul de Expert (*se va menționa denumirea postului*) - Proiect POCU PROFORM 124981" (se va solicita înregistrarea documentului).

Anunțurile privind rezultatele procesului de recrutare și selecției vor fi publicate la aceeași secțiune de pe site-ul <https://usv.ro/> unde a fost publicat anunțul privind intenția de selectare și recrutare a experților și pe site-ul proiectului www.proform.usv.ro .

IV. GRILA DE EVALUARE

CRITERII DE EVALUARE	Punctaj Maxim	Punctaj Candidat
C.1. Studii și calificări /participări la stagii de formare	10 puncte	
Studii medii – Diplomă de Bacalaureat	2	
Studii superioare	3	
Cursuri/calificări/participări la stagii de formare	5	



PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară nr. 6 - Educație și competențe Prioritatea de investiții –10.ii. Îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent în vederea creșterii participării și a nivelului de educație, în special pentru grupurile defavorizate

Titlul proiectului: “Creșterea calității programelor de studii universitare prin formarea resursei umane și promovarea culturii antreprenoriale în rândul studenților – ProForm”

Cod de identificare proiect: POCU/379/6/21/124981

Contract de finanțare nr. 37390/27.05.2019

C.2. Evaluarea calitativă a experienței din CV:	30 puncte	
Nivel scăzut (experiență de până la 5 ani)	10	
Nivel mediu (experiență cuprinsă între 5-10 ani)	20	
Nivel înalt (experiență mai mare de 10 ani)	30	
C.3. Experiență profesională în activități specifice postului*	30 puncte	
Nivel scăzut (experiență de până la 5 ani)	10	
Nivel mediu (experiență cuprinsă între 5-10 ani)	20	
Nivel înalt (experiență mai mare de 10 ani)	30	
C.4. Competențe	20 puncte	
Cunoștințe solide de operare a calculatorului, pachetul MS Office, platforme on-line Google: Meet, Classroom, Drive	10	
Abilități de lucru în echipă; Capacitate de analiză și organizare; Intocmirea, elaborarea documentelor tehnice de bună calitate; Competențe de comunicare; Capacitate de concentrare, analiză și sinteză; Rezistență la stres; Abilități de comunicare.	10	
C.5. Limbi străine solicitate:	10 puncte	
Engleză, nivel B1	10	
PUNCTAJ TOTAL	100	

* *Experiență profesională în activități din cadrul proiectelor cu finanțare europeană POCU*

V. INFORMAȚII SUPLIMENTARE:

Pentru detalii suplimentare legate de acest anunț vă invităm să vă adresați următoarelor persoane:
Manager de proiect, Ș.l. dr. ing. Iuliana CHIUCHIȘAN

iuliana.chiuchisan@usm.ro

Asistent de proiect, Ionela CRĂCIUN

ionela.craciun@usm.ro